Szanowni Państwo,

W imieniu społeczności archiwów, bibliotek oraz muzeów (GLAM) prosimy o udział w badaniu ENUMERATE. Badanie to stanowi odpowiedź na wzrastające zapotrzebowanie na wiarygodne dane, dotyczące:

- działalności digitalizacyjnej
- kosztów tworzenia i utrzymania cyfrowych kolekcji
- udostępniania i wykorzystania zbiorów cyfrowych
- ochrony cyfrowego dziedzictwa

Niniejszy sondaż jest kontynuacją badań ENUMERATE z lat 2012, 2013 i 2015, a jego celem jest dostarczenie istotnych dla procesu planowania informacji zarówno instytucjom, jak i decydentom na poziomie narodowym i europejskim. Przekazując odpowiedzi na pytania zawarte w ankiecie badawczej, przyczynią się Państwo do lepszego zrozumienia struktury kosztów, które zostały dotychczas poniesione w związku z budową i utrzymaniem kolekcji cyfrowych zarówno w kraju jak i w całej Europie.

Badanie składa się z 37 pytań. Czas potrzebny na udzielenie odpowiedzi zależy w dużym stopniu od dostępu do informacji na temat działań digitalizacyjnych na poziomie zarządzania. Zdajemy sobie sprawę z tego, że pozyskanie tych informacji wymagać będzie analizy dostępnych danych, jednakże wysiłek ten się przyniesie korzyść zarówno Państwa instytucji, jak i społeczności europejskich instytucji pamięci.

Mamy nadzieje, że będą Państwo w stanie wypełnić ten kwestionariusz do 15 czerwca 2017 r. Dla ułatwienia pracy system wypełniania ankiety zaprojektowano w sposób, który umożliwia przerwanie pracy - np. w celu uzupełnienia danych - i kontynuowanie jej w dogodnym momencie.

W razie wątpliwości dotyczących pytań czy jakiejkolwiek innej kwestii związanej z tym kwestionariuszem, prosimy o przesłanie wiadomości na adres e-mail zamieszczony poniżej.

Dziękujemy z góry za Państwa zainteresowanie i wsparcie.

Z wyrazami szacunku, zespół projektu ENNUMERATE

wietske.vandenheuvel[at]den.nl
gerhard.jan.nauta[at]den.nl

Kopia kwestionariusza do pobrania:

Więcej informacji o projekcie i sieci ENUMERATE jest dostępne na stronach: pro.europeana.eu/enumerate

Raport zawierający najważniejsze wnioski z poprzedniego badania ENUMERATE do pobrania:
pro.europeana.eu/enumerate/statistics/results

Podstawowe informacje (informacje te nie zostaną ujawnione lub udostępniane osobom trzecim).

* 1. Podstawowe informacje

Informacja nie zostanie ujawniona w raporcie ENUMERATE

Nazwa Państwa instytucji

Nazwisko

Pana/Pani adres e-mail

Strona internetowa instytucji

Proszę wpisać adres strony internetowej instytucji, dostępnej dla ogółu użytkowników.

2. Rodzaj/Zakres działalności instytucji/organizacji

Proszę określić zasadniczy obszar działań, w którym mieści się Państwa instytucja.

Proszę wybrać tylko jedną z następujących czynności:

3. Kraj, w którym znajduje się Państwa instytucja

* 4. Czy w Państwa instytucji znajdują się *zbiory*, które muszą być zachowane dla następnych pokoleń?

- Tak
- Nie

Proszę udzielić odpowiedzi przeczącej, jeżeli Państwa instytucja nie posiada tego typu zbiorów lub gdy posiadają Państwo wyłącznie zbiory (np. książki, filmy, nagrania muzyczne), które mogą być wypożyczane lub sprzedawane użytkownikom.

5. Jaki jest roczny budżet Państwa instytucji?

- < 10,000 €
- 10,000-50,000 €
- 50,000-100,000 €
- 100,000-500,000 €
- 500,000-1M €
- 1 - 10M €
- > 10M €

Proszę podać dane dla całej instytucji z ostatniego opublikowanego rocznego sprawozdania finansowego. Jeżeli Państwa instytucja stanowi część większej organizacji (np. biblioteka szkoły wyższej), proszę podać dane tylko dla swojej jednostki.
Prosimy o włączenie wszystkich źródeł finansowania, takich jak dofinansowanie z budżetu państwa, projekty, dochody z podstawowej lub komercyjnej działalności instytucji. Jeżeli trudno jest Państwu zdecydować się pomiędzy dwiema różnymi wartościami (np. gdy budżet wynosi dokładnie 50 000 €), prosimy wybrać tę oszacowaną jako niższa.

6. Liczba zatrudnionych pracowników (w przeliczeniu na pełne etaty, nie liczba osób)

Proszę podać wartość do jednego miejsca po przecinku np. 3,7

Czas pracy osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzinowym powinien zostać przeliczony w sposób, który umożliwi wyrażenie ich w postaci pełnych etatów. Dotyczy to zarówno pracowników stałych, jak i zatrudnionych na czas określony, nie dotyczy natomiast pracowników na umowę o dzieło/zlecenie i wolontariuszy. Jeśli Państwa instytucja stanowi część większej organizacji (np. biblioteka akademicka wchodząca w skład szkoły wyższej), proszę wpisać wyłącznie liczby dotyczące jednostki odpowiedzialnej za gromadzenie i zachowanie dziedzictwa kulturowego.
Uwaga: pytanie o liczbę pracowników zaangażowanych w *działania digitalizacyjne* pojawi się w dalszej części kwestionariusza.

7. Czy Państwa organizacja ma *strategię digitalizacji wyrażoną na piśmie*, zatwierdzoną przez kierownictwo Państwa instytucji?

- ◯ Tak
- ◯ Nie
- ◯ Nie wiem

Strategia może dotyczyć dowolnego okresu do 2022 r.

8. W przypadku pozytywnej odpowiedzi, jakie zagadnienia obejmuje Państwa strategia digitalizacji:

- [ ] digitalizacja zbiorów analogowych
- [ ] wybór i pozyskiwanie zbiorów cyfrowych
- [ ] publikacja zbiorów cyfrowych
- [ ] długoterminowa ochrona zbiorów cyfrowych

9. Czy Państwa organizacja gromadzi *dziedzictwo w formie dokumentów elektronicznych (born digital)*?

- ◯ Tak
- ◯ Nie
- ◯ Nie wiem

Prosimy o udzielenie odpowiedzi twierdzącej, jeżeli Państwa instytucja zajmuje się gromadzeniem *dziedzictwa w formie dokumentów elektronicznych (born digital)* z bezpośrednim zamiarem zachowania tych zbiorów dla przyszłych pokoleń.
(na przykład oprogramowanie, dokumenty elektroniczne, dzieła sztuki, których formą podstawową jest forma cyfrowa, wyniki przeszukiwania stron internetowych itp.)

10.

Proszę wybrać rodzaje obiektów będących częścią zbiorów dziedzictwa w Państwa instytucji

Proszę wyszczególnić typy obiektów, które wchodzą w skład zbiorów dziedzictwa w Państwa instytucji. Zbiory cyfrowe zawierają zarówno cyfrowe reprodukcje obiektów analogowych, jak również oryginalne dokumenty elektroniczne. Obiekt, który został wyłącznie skatalogowany w postaci metadanych nie wchodzi w skład „zbiorów cyfrowych".

	w zbiorach analogowych	w zbiorach cyfrowych	Nie dotyczy
(01) Dokumenty tekstowe (za wyjątkiem dokumentów archiwalnych) - inkunabuły i starodruki, pozostałe książki drukowane, ebooki, czasopisma, dzienniki, pozostałe wydawnictwa ciągłe, rękopisy średniowieczne, pozostałe rękopisy, mikroformy, inne	☐	☐	☐
(02) Dokumenty ikonograficzne (2D) (za wyjątkiem dokumentów archiwalnych) - rysunki, ryciny/grafiki, mapy i plany, obrazy, fotografie, plakaty, druki muzyczne, inne	☐	☐	☐
(03) Dokumenty archiwalne (nie uwzględnione w punktach 01 i 02) - dokumenty państwowe, inne źródła archiwalne	☐	☐	☐
(04) Trójwymiarowe obiekty stworzone przez człowieka - trójwymiarowe dzieła sztuki, meble i wyposażenie ze stanowisk archeologicznych, pozostałe meble i wyposażenie, monety i medale, inne trójwymiarowe obiekty stworzone przez człowieka	☐	☐	☐
(05) Obiekty przyrodnicze - kazy nieożywione, okazy ożywione	☐	☐	☐
(06) Obiekty terenowe - pomniki i budynki, krajobrazy, stanowiska archeologiczne, inne	☐	☐	☐
(07) Dokumenty audiowizualne - pliki dźwiękowe, pliki muzyczne, przemowy i inne (z wyłączeniem cyfrowych audiobooków, za wyjątkiem historii mówionych), cyfrowe audiobooki, filmy, nagrania wideo, inne	☐	☐	☐
(08) Interakcyjne źródła elektroniczne (WYŁĄCZNIE W FORMIE CYFROWEJ) - bazy danych, cyfrowe (3D) projekty lub rekonstrukcje obiektów lub budynków, dzieła sztuki, których formą podstawową jest forma cyfrowa, wyniki przeszukiwania stron internetowych	☐	☐	☐

Testy wykazują, że udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące wielkości zbiorów stanowi pewne wyzwanie, niemniej uzyskane informacje przynoszą wymierne korzyści. Niektóre instytucje mogą chcieć udzielić bardziej szczegółowej informacji niż jest to możliwe w niniejszym badaniu; innym może sprawić trudność oszacowanie nawet tych wartości, o które prosimy. Jesteśmy przekonani, że wszystkie instytucje odniosą korzyść z próby odwzorowania wielkości swoich cyfrowych zbiorów. Prosimy o wskazanie czy są Państwo w stanie podać te informacje. (email: den[at]den.nl).

11. Proszę oszacować, jaki procent całkowitych zbiorów dziedzictwa został skatalogowany w systemie elektronicznym:

0% 100%

Szacowany procent skatalogowania zbiorów w systemie elektronicznym dotyczy pełnych opisów katalogowych (rekordów metadanych) zarówno obiektów analogowych, jak i dokumentów elektronicznych (born digital).

12. Proszę oszacować, jaka część analogowych zbiorów z obszaru dziedzictwa kulturalnego w Państwa zasobach została już zdigitalizowana:

0% 100%

Reprodukcja cyfrowa jest cyfrowym substytutem obiektu analogowego. Obiekt skatalogowany w systemie elektronicznym wyłącznie w postaci metadanych nie jest traktowany jako „obiekt cyfrowy".

13. Proszę oszacować, jaki procent analogowych zbiorów z obszaru dziedzictwa kulturalnego w Państwa zasobach nadal wymaga digitalizacji:

0% 100%

* 14. Czy Państwa organizacja posiada zbiory cyfrowe lub czy obecnie prowadzi działalność w obszarze *digitalizacji* zbiorów?

- Tak
- Nie

15. Jaki procent metadanych opisowych (spośród utworzonych rekordów w systemach elektronicznych Państwa zbiorów) jest dostępne online do ogólnego użytku?:

0% 100%

Pytanie dotyczy szacowanego procentu rekordów z metadanymi w systemach elektronicznych Państwa zbiorów dostępnych do natychmiastowego użytku na życzenie przez połączoną z internetem osobę lub system, bez udziału osób trzecich.

16. Proszę oszacować procent cyfrowych reprodukcji obiektów analogowych oraz dokumentów elektronicznych (born-digital) z Państwa zbiorów dostępnych online do ogólnego użytku:

0% 100%

Pytanie dotyczy szacowanego procentu cyfrowych reprodukcji obiektów analogowych oraz dokumentów elektronicznych (born-digital) dostępnych do natychmiastowego użytku na życzenie przez połączoną z internetem osobę lub system, bez udziału osób trzecich.

17. Prosimy o oszacowanie wielkości procentowej Państwa zbiorów cyfrowych, które podlegają poniższym regułom prawa autorskiego (status prawny zasobu) (A. Pełna zawartość)

% Domena publiczna

% Prawa autorskie są w posiadaniu instytucji

% Prawa autorskie są w posiadaniu iinego podmiotu

% Status prawny inny / nieznany

18. Prosimy o oszacowanie wielkości procentowej Państwa zbiorów cyfrowych, które podlegają poniższym regułom prawa autorskiego (status prawny zasobu) (B. Metadane)

% Domena publiczna

% Prawa autorskie są w posiadaniu instytucji

% Prawa autorskie są w posiadaniu innego podmiotu

% Status prawny inny / nieznany

19. Proszę wskazać szacowany procent wszystkich obiektów cyfrowych, które są i/lub będą dostępne w ramach wspomnianych poniżej opcji:

% Wyłącznie offline (dla pracowników)

% Wyłącznie offline (dla pracowników i gości na stronie internetowej)

% Online

20. W przypadku opcji online, prosimy o wskazanie kanałów dostępu w tabeli poniżej

	% obiektów cyfrowych dostępnych obecnie (wartość szacunkowa)	% obiektów cyfrowych dostępnych za 2 lata (wartość szacunkowa)
strona internetowa instytucji		
agregator na poziomie państwowym		
Europeana		
*inny aggregator		
Wikipedia/Wikimedia		
inne *platformy społecznościowe*, takie jak Flickr, Instagram, Pinterest, Youtube		
API instytucji		
API dostarczane przez instytucję zewnętrzną		
Inne kanały dostępu (proszę wymienić)		

Inne kanały dostępu

Możliwe jest podanie wielu opcji dostępu do pojedynczych kolekcji cyfrowych (np. Europeana i Wikimedia). W związku z tym suma podanych odpowiedzi nie musi wynosić 100%

21.
Zbiory są udostępniane publiczności z różnych powodów. Jak ważny jest każdy ze sposobów wykorzystywania zasobów dla Państwa instytucji?

Używając 10-stopniowej skali, gdzie 1 oznacza “całkiem nieważne”, a 10 “bardzo ważne”, proszę wpisać tylko jedną wartość przy każdym punkcie.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
badania naukowe	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
kreatywne wykorzystanie/przerobienie	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
cele edukacyjne	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
cele ideologiczne, religijne oraz zachowania pamięci	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
osobista rozrywka	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
zredukowanie użycia obiektów fizycznych	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
sprzedaż, licencje komercyjne	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Inne rodzaje zastosowania (proszę wymienić)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

Inne rodzaje zastosowania

22. Czy Państwa instytucja gromadziła dane dotyczące użytkowników zbiorów cyfrowych w 2016 r.

- ○ Tak
- ○ Nie
- ○ Nie wiem

Aby odpowiedzieć twierdząco na to pytanie, wystarczy stosować jakikolwiek sposób pomiaru.

23. Jeśli tak, to w jaki sposób?

- [ ] *statystyki sieci*
- [ ] *Statystyki agregatora* (na poziomie państwowym)
- [ ] *statystyka Europeany (Dashboard)*
- [ ] *statystyki Wikipedia/Wikimedia*
- [ ] *statystyki mediów społecznościowych* (np. Instagram, Facebook, Flickr, Pinterest, Twitter, Youtube)
- [ ] *statystyki baz danych* (jeśli nie są wliczone w statystyki sieci lub statystki mediów społecznościowych)
- [ ] *badania użytkownika*
- [ ] inne:

Proszę wybrać wszystkie odpowiedzi, które pasują.

24. Jaka jest roczna liczba odwiedzin kolekcji cyfrowych na stronie Państwa instytucji?

Prosimy o podanie ogólnej rocznej liczby odwiedzin (za rok 2016). Liczba ta określa ile osób przeglądało**zbiory**. Proszę nie mylić tej wartości z ogólną liczbą odwiedzin strony internetowej instytucji. Jeżeli nie prowadzą Państwo oddzielnego badania odwiedzin kolekcji cyfrowych, prosimy o pominięcie tego pytania.

25. Czy Państwa zbiory cyfrowe (lub ich część) są przechowywane w repozytoriach cyfrowych zaprojektowanych według *międzynarodowych standardów* *zabezpieczenia zbiorów cyfrowych*?

- ◯ Tak, mamy własne repozytorium, która opiera się na międzynarodowych standardach długotrwałego zabezpieczenia zbiorów
- ◯ Tak, nasze zbiory są przechowywane w profesjonalnym repozytorium zarządzanym publicznie
- ◯ Tak, nasze zbiory są przechowywane w profesjonalnym repozytorium zarządzanym prywatnie
- ◯ Nie, do tej pory nie mamy rozwiązania dla długotrwałego zabezpieczenia naszych zbiorów dziedzictwa opartego na międzynarodowych standardach
- ◯ Nie wiem

Proszę odpowiedzieć twierdząco, jeżeli Państwa instytucja jest aktywnie zaangażowana w zabezpieczanie cyfrowych zbiorów dziedzictwa dla przyszłych pokoleń, oparte na międzynarodowych standardach.

Część 6/7: Koszty digitalizacji

Społeczność bibliotek, archiwów i muzeów będzie wdzięczna za umożliwienie lepszego zrozumienia kosztów utworzenia i zabezpieczenia zbiorów cyfrowych. Proszę nam pomóc poprzez dostarczenie bardziej szczegółowych szacunków kosztowych.

26. Proszę określić kwotę Państwa wydatków na zbiory cyfrowe w skali roku (*całkowity koszt utrzymania*). Proszę oszacować budżet (€):

A. € wydatki instytucjonalne (budżet wewnętrzny):

B. € wydatki z projektu czasowego (budżet zewnętrzny):

27. Proszę określić rok, którego dotyczą wydatki:

A. Proszę określić rok, którego dotyczą wydatki:

B. Proszę określić rok, którego dotyczą wydatki:

Budżet powinien uwzględniać koszty związane z tworzeniem zbiorów, ich bieżącym utrzymaniem, usprawnianiem i zabezpieczaniem. Proszę spróbować uwzględnić także koszt pracy personelu zaangażowanego w projekty digitalizacyjne. Jeżeli rok budżetowy nie jest zbieżny z kalendarzowym, proszę wybrać rok kalendarzowy, który jest najlepszym przybliżeniem (w znaczeniu liczby pokrywających się miesięcy).

Część 6/7: Koszty digitalizacji

Koszty mogą dzielić się na: wstępne (bezpośrednie) koszty i (strukturalne) (bieżące) koszty:
• Koszty wstępne definiuje się jako koszty stworzenia lub zgromadzenia zbiorów cyfrowych. Przykłady: wybór materiałów, zgromadzenie dokumentów elektronicznych (born digital), skanowanie, tworzenie metadanych, zarządzanie projektem.
• Koszty strukturalne definiuje się jako koszty niezbędne do bieżącego utrzymania zbiorów cyfrowych, ich usprawniania i zabezpieczania. Przykłady: działania dotyczące zabezpieczenia zbiorów, licencje, koszty utrzymania serwerów, zaangażowanie, utrzymanie i wsparcie użytkowników, zarządzanie.

28. Proszę oszacować, jaki procent rocznych wydatków na tworzenie/gromadzenie, utrzymanie, usprawnianie i zabezpieczanie Państwa *zbiorów cyfrowych* może być przypisany do *kosztów wstępnych*, a jaki do *kosztów stukturalnych*:

% koszty wstępne:

% koszty strukturalne:

29. Proszę oszacować, jaki procent rocznych wydatków na tworzenie/gromadzenie, utrzymanie, usprawnianie i zabezpieczanie Państwa *zbiorów cyfrowych* jest wydawany *wewnątrz instytucji*, a jaki jest realizowany przez *instytucje zewnętrzne*:

% koszty wewnątrz instytucji:

% koszty zewnętrzne:

30. I. Proszę oszacować, jaki procent *kosztów wstępnych* może być przypisany do następujących działań:

zarządzanie projektem

wybór materiału do digitalizacji

pozyskanie dokumentów elektronicznych (born digital)

logistyka (wysyłka zbiorów do digitalizacji itp.)

konwersja cyfrowa (włączając koszty techniczne oraz koszty personelu związanego z przygotowaniem materiałów do skanowania, samego procesu skanowania oraz kontroli jakości)

wyjaśnienie praw własności

tworzenie metadanych

projekt strony internetowej, rozbudowa oprogramowania

inne (proszę wymienić)

Koszty powinny sumować się do 100%. Proszę wpisać “0”, jeżeli dany koszt nie ma zastosowania w Państwa przypadku. Jeżeli brakuje Państwu jakiejś pozycji w tabeli, proszę nam pomóc i dopisać jej nazwę pod “Inne”.

31. Inne koszty:

32. II. Proszę oszacować, jaki procent “kosztów strukturalnych” może być przypisany do następujących działań:

zarządzanie

archiwizacja (przechowywanie, włącznie z kopiami zapasowymi)

działania związane z długoterminowym zabezpieczaniem zbiorów cyfrowych (włącznie z działaniami przeszukiwawczymi, ale z wyłączeniem kosztów archiwizacji)

licencje

utrzymanie strony internetowej, serwerów, aplikacji moblinych i inne usługi

zaangażowanie, utrzymanie i wsparcie użytkowników (włącznie z czasem pracy personelu przeznaczonym na promowanie zbiorów cyfrowych)

analizy użytkowania (włącznie z badaniami użytkowników, wywiadami i innymi działaniami)

redakcja (włącznie z wybieraniem materiałów i aktualizacją)

inne (proszę wymienić poniżej)

Koszty powinny sumować się do 100%. Proszę wpisać “0”, jeżeli dany koszt nie ma zastosowania w Państwa przypadku. Jeżeli brakuje Państwu jakiejś pozycji w tabeli, proszę nam pomóc i dopisać jej nazwę pod “Inne”.

33. Inne koszty:

34. Ilu pracowników Państwa instytucji (w przeliczeniu na pełne etaty) jest zaangażowanych w *działania digitalizacyjne* w skali roku?

A. Zatrudnieni pracownicy:

B. Wolontariusze:

35. Proszę o podanie roku, którego dotyczą wyliczenia:

A. Zatrudnieni pracownicy

B. Wolontariusze

Proszę uwzględnić czas pracy personelu Państwa instytucji zatrudnionego przy projektach digitalizacyjnych, w tym związanych z planowaniem i zarządzaniem projektami własnymi i zleconymi, przygotowywaniem i digitalizowaniem materiałów oraz zwiększaniem dostępności zdigitalizowanych obiektów.

36. Z jakich źródeł są finansowane działania digitalizacyjne w Państwa instytucji?

- [ ] *wewnętrzne budżety instytucji*
- [ ] *zbiórka publiczna*
- [ ] *dotacje/ subsydia państwowe*
- [ ] *dotacje/ subsydia regionalne/lokalne*
- [ ] *prywatne inwestycje (darowizny i spadki)*
- [ ] partnerstwo publiczno-prywatne*
- [ ] *sprzedaż pozycji cyfrowych*
- [ ] Inne

Proszę wybrać wszystkie odpowiedzi, które pasują.

37. Proszę podać wszelkie informacje, które nie zostały zawarte w odpowiedziach na powyższe pytania, a które uważają Państwo za istotne dla zrozumienia natury Państwa działań digitalizacyjnych.