2017 m. balandis

Gerbiamas (-a) kolega (-e),

Archyvų, bibliotekų ir muziejų bendruomenės vardu maloniai prašome Jūsų dalyvauti šioje apklausoje. Šiandien vis labiau reikia patikimų duomenų apie:

- skaitmeninimo veiklą
- skaitmeninių kolekcijų kaštus
- prieigą prie skaitmeninių kolekcijų ir naudojimąsi jomis
- skaitmeninio kultūros paveldo saugojimą

Ši apklausa – projekto ENUMERATE tyrimų, sėkmingai įvykdytų 2012 m. ir 2013 m., tęsinys. Ji skirta suteikti informaciją apie Jūsų institucijos politiką bei atitinkamą politiką nacionaliniu ir Europos mastu. Kartu mes galime pagrįsti investicijas į skaitmeninę veiklą.

Apklausą organizuoja tinklas ENUMERATE, kuris yra Europeanos dalis. Ji platinama tūkstančiams atminties institucijų visoje Europoje.

Apklausos duomenys bus saugomi anonimiškai. Neskelbsime Jūsų pateiktos informacijos tokiu būdu, kad būtų įmanoma nustatyti Jūsų instituciją. Duomenys bus naudojami kiekybiškai vertinant skaitmeninimo pažangą Europos šalyse.

Anketa susideda iš 37 klausimų. Jos pildymo trukmė priklausys nuo to, kokią informaciją apie skaitmeninimo veiklos valdymą turite.

Neturint tam tikros informacijos ją gali tekti papildomai surinkti. Tačiau Jūsų pastangos pasitarnaus ir Jūsų organizacijai, ir visoms Europos atminties institucijoms.

Tikimės, kad pateiksite užpildytą anketą iki 2017 m. birželio 15 d. Galite pildyti anketą su pertraukomis ir tęsti šią veiklą bet kuriuo laiku.

Kilus klausimams dėl apklausos ar anketos turinio, maloniai prašome kreiptis į mus laiške nurodytais el. pašto adresais.

Iš anksto dėkojame už malonų dalyvavimą ir mums skirtą laiką.

Su geriausiais linkėjimais, ENUMERATE komanda
wietske.vandenheuvel[at]den.nl
gerhard.jan.nauta[at]den.nl

Anketą galima parsisiųsti: <<URL>>

Daugiau informacijos apie projektą ENUMERATE ir jo tinklą galima rasti svetainėje: pro.europeana.eu/enumerate

Ankstesnių apklausų rezultatų ataskaitos gali būti parsisiųstos iš pro.europeana.eu/enumerate/statistics/results

Papildoma informacija (ši informacija nebus skelbiama ar viešinama jokia kita forma)

* 1. Papildoma informacija.
Ši informacija nebus skelbiama ENUMERATE ataskaitoje.

Jūsų institucijos / organizacijos pavadinimas

Jūsų vardas

Jūsų el. pašto adresas

Jūsų institucijos svetainė. Nurodykite interneto svetainės, skirtos visiems vartotojams, pradžios puslapio adresą:

2. Institucijos / organizacijos rūšis/ veiklos sritis. Nurodykite institucijos tipą.
Maloniai prašome pasirinkti tik vieną elementą iš sąrašo:

3. Šalis, kurioje veikia Jūsų institucija:

* 4. Ar Jūsų institucija kaupia *kolekcijas*, kurios turėtų būti išsaugotos ateities kartoms?

- Taip
- Ne

Atsakykite Ne, jei Jūsų institucija nekaupia kultūros paveldo kolekcijų arba kaupia tik kolekcijas, kurios gali būti skolinamos (pvz., knygos, filmai, muzika) ar parduotos vartotojams.

5. Koks Jūsų institucijos metinis biudžetas?

- ◯ < 10,000 €
- ◯ 10,000-50,000 €
- ◯ 50,000-100,000 €
- ◯ 100,000-500,000 €
- ◯ 500,000-1M €
- ◯ 1 - 10M €
- ◯ > 10M €

Nurodykite visos institucijos metinį biudžetą remdamiesi naujausios metinės ataskaitos duomenimis. Jei Jūsų institucija yra didesnės organizacijos padalinys (pvz., akademinė biblioteka, kuri yra aukštosios mokyklos padalinys), pateikite tik su kultūros paveldo veikla susijusius skaičius.
Į biudžetą gali įeiti valstybiniai asignavimai, projektinis finansavimas, pajamos, gautos vykdant komercinę veiklą ir kt. Jeigu sudėtinga pasirinkti vieną iš dviejų alternatyvų (pvz., biudžetas lygus 50,000 €), rinkitės žemesnį skaičių pateikiančią alternatyvą.

6. Darbuotojų skaičius (*etatais*, ne asmenimis)

Duomenis pateikti dešimtųjų tikslumu, pvz.: 3,7

Etatų skaičių sudaro visi darbuotojai įskaitant nuolatinį ir laikiną personalą, bet neįskaitant darbuotojų, dirbančių pagal paslaugų sutartis, ir savanorių. Etatai sumuojami. Dirbantys ne visą darbo dieną taip pat turi būti įtraukti. Jei Jūsų institucija yra didesnės organizacijos padalinys (pvz., akademinė biblioteka, kuri yra aukštosios mokyklos padalinys), pateikite tik su kultūros paveldo veikla susijusius skaičius.
Pastaba: klausimas apie *skaitmeninimo veikloje* užimtą personalą pateikiamas kitoje apklausos dalyje.

7. Ar Jūsų institucija turi organizacijos vadovų patvirtintą *rašytinę skaitmeninimo strategiją*?

- ◯ Taip
- ◯ Ne
- ◯ Nežinau

Strategija gali apimti bet kokį periodą iki 2022 m.

8. Jei taip, kokias sritis apima Jūsų skaitmeninimo strategija:

- [ ] analoginių kolekcijų skaitmeninimas
- [ ] skaitmeninių kolekcijų rinkimas ir įsigijimas
- [ ] Jūsų skaitmeninių kolekcijų viešinimas
- [ ] *ilgalaikis skaitmeninis išsaugojimas*

9. Ar Jūsų organizacija kaupia *skaitmeninėje aplinkoje sukurtą paveldą*?

- ◯ Taip
- ◯ Ne
- ◯ Nežinau

Atsakykite ´taip´, jeigu Jūsų insitucija kaupia bet kuriuos *skaitmeninėje aplinkoje sukurtus paveldo* objektus (t.y., programinę įrangą, skaitmeninius dokumentus, skaitmeninį meną, svetainių turinį ir t.t.) siekdama šiuos išteklius išsaugoti ateities kartoms.

10.

Maloniai prašome nurodyti Jūsų institucijoje saugomų kultūros paveldo kolekcijų rūšis

Skaitmenines kolekcijas sudaro į skaitmeninį formatą perkelti analoginiai objektai ir skaitmeninėje aplinkoje sukurti objektai. Duomenų bazėse pateikiami objektų metaduomenų įrašai nelaikomi ´skaitmeninėmis kolekcijomis´.

	analoginėje kolekcijoje	skaitmeninėje kolekcijoje	Netaikoma
(01) TEKSTINIAI IŠTEKLIAI (išskyrus archyvinius išteklius) (Retos spausdintos knygos, Kitos spausdintos knygos, e.knygos, Laikraščiai, Žurnalai, Kiti periodiniai leidiniai, VidurViduramžių rankraščiai, Kiti rankraščiai, Mikroformos ir mikrofilmai	☐	☐	☐
(02) VIZUALINIAI DVIMAČIAI IŠTEKLIAI (išskyrus archyvinius išteklius) (Piešiniai, Graviūros / Atspaudai, Žemėlapiai ir planai, Paveikslai, Nuotraukos, Plakatai, Natos, Kiti vaizdo ištekliai)	☐	☐	☐
(03) ARCHYVINIAI IŠTEKLIAI (neįskaitant 01 ar 02) (vyriausybiniai dokumentai, kiti archyviniai ištekliai)	☐	☐	☐
(04) TRIMAČIAI ŽMOGAUS SUKURTI KILNOJAMIEJI OBJEKTAI (Trimačiai meno kūriniai, Archeologiniai radiniai – buities reikmenys, Kiti buities reikmenys ar įrenginiai, Monetos ir medaliai, Kiti trimačiai žmogaus sukurti dirbiniai)	☐	☐	☐
(05) GAMTOS IŠTEKLIAI (Negyvosios gamtos objektai, Gyvosios gamtos objektai)	☐	☐	☐
(06) GEOGRAFINIAI IŠTEKLIAI (Monumentai ir statiniai, Kraštovaizdžiai, Archeologinės vietovės, Kiti geografiniai ištekliai)	☐	☐	☐
(07) TAM TIKRA LAIKO TRUKME MATUOJAMI IŠTEKLIAI (Garso įrašai: muzika, Garso įrašai: Kalbos ir kita (neįskaitant skaitmeninių garsinių knygų, įskaitant pasakojimų įrašus), Skaitmeninės garsinės knygos, Filmai, Vaizdo įrašai, Kiti laiko trukme mat	☐	☐	☐
(08) SKAITMENINIAI INTERAKTYVŪS IŠTEKLIAI (TIK SKAITMENINIAI)(Duomenų bazės, Skaitmeniniai trimačiai objektų ir statinių dizainai ar rekonstrukcijos, Skaitmeninėje aplinkoje sukurti meno objektai, Skaitmeniniai tyrimų failai, Žaidimai, Programinė).	☐	☐	☐

Bandymai parodė, kad atsakyti į klausimus apie kolekcijos dydį yra labai naudinga, tačiau tai gali užtrukti. Kai kurios institucijos pageidauja pateikti itin preciziškus atsakymus, kitoms sudėtinga pateikti netgi labai apibendrintą spėjamą dydį. Mes tikime, kad visoms institucijoms naudinga įvertinti skaitmenines kolekcijas. Jeigu įmanoma, maloniai prašome pateikti šią informaciją (el. pašto: den[at]den.nl)

11. Įvertinkite, kokia Jūsų kultūros paveldo dalis (procentais) sukataloguota pateikiant įrašus duomenų bazėse:

0% 100%

Procentinė dalis sukataloguotos kultūros paveldo kolekcijos apima objekto lygmens analoginių ir skaitmeninėje aplinkoje sukurtų dokumentų metaduomenų įrašus.

12. Nurodykite, kiek procentų kultūros paveldo kolekcijos jau suskaitmeninta:

0% 100%

Skaitmeninimas reiškia analoginio objekto skaitmeninio pakaitalo sukūrimą. Objektas, aprašytas sukuriant metaduomenų įrašą duomenų bazėje, netraktuojamas kaip ‘suskaitmenintas’.

13. Nurodykite, kiek procentų kultūros paveldo kolekcijos dar turi būti suskaitmeninta:

0% 100%

* 14. Ar Jūsų institucija kaupia *skaitmenines kolekcijas* arba ji šiuo metu vykdo kolekcijų *skaitmeninimą*?

- Taip
- Ne

15. Kokia dalis Jūsų institucijos aprašomųjų metaduomenų įrašų (tiek, kiek pateikiama kolekcijų duomenų bazėse) prieinama internete:

0% 100%

Šis skaičius apima spėjamą aprašomųjų metaduomenų įrašų dalį (procentais) Jūsų kolekcijos duomenų bazėje, kuriais be pašalinės pagalbos ir iš karto gali naudotis bet kuris interneto vartotojas ar internete esanti sistema.

16. Nurodykite, kokia dalis (procentais) suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo kolekcijų prieinama internete:

0% 100%

Šis skaičius apima spėjamą dalį (procentais) suskaitmenintų ir skaitmeninių Jūsų kolekcijos objektų, kuriais be pašalinės pagalbos ir iš karto gali naudotis bet kuris interneto vartotojas ar internete esanti sistema.

17. Nurodykite, kokiai visos Jūsų skaitmeninės kolekcijos daliai (procentais) galioja išvardintos autorinių teisių sąlygos. (a. Visas turinys).

% Vieša prieiga

% Autorinės teisės priklauso institucijai

% Autorinės teisės priklauso trečiajai šaliai

% Kitos/nežinomos autorinės teisės

18. Nurodykite, kokiai visos Jūsų skaitmeninės kolekcijos daliai (procentais) galioja išvardintos autorinių teisių sąlygos. (b. Metaduomenys):

% Vieša prieiga

% Autorinės teisės priklauso institucijai

% Autorinės teisės priklauso trečiajai šaliai

% Kitos/nežinomos autorinės teisės

19. Nurodykite, kokia dalis (procentais) Jūsų skaitmeninių objektų prieinama ir / ar bus prieinama šiais būdais:

% Tik neprisijungus prie interneto (personalui)

% Tik neprisijungus prie interneto (personalui ir tinklalapyje apsilankiusiems vartotojams)

% Internete

20. Atsakyme “internete”, žemiau esančioje lentelėje, nurodykite prieigos kanalus.

	Šiuo metu prieinamų skaitmeninių objektų dalis, procentais (tinka apytikris vertinimas)	Po dviejų metų prieinamų skaitmeninių objektų dalis, procentais
Institucijos svetainėje		
Nacionaliniame telkinyje		
Europeanoje		
Kitame telkinyje		
Wikipedia/Wikimedia		
Kitose *socialinių medijų paslaugose*, tokiose kaip Flickr, Instagram, Pinterest, Youtube		
Institucijos *taikomosiose programose*		
Trečiosios šalies *taikomosiose programose*		
Kitais prieigos kanalais (nurodykite žemiau)		

Kitais prieigos kanalais:

Galima nurodyti kelis Jūsų skaitmeninių kolekcijų prieigos būdus (pvz., Europeana ir Vikipedija) Atitinkamai, nebūtina, kad atsakymų suma sudarytų 100 procentų.

21.
Kolekcijų viešą paskelbimą plačiajai visuomenei lemia įvairūs tikslai. Kiek svarbūs Jūsų institucijai toliau vardijami kultūros paveldo naudojimo būdai?

Naudodamiesi 10 balų skale, kur 1 reiškia “visiškai nesvarbu”, o 10 – “svarbiausia”, įvertinkite kiekvieną kultūros paveldo naudojimo būdo svarbą.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Moksliniai tyrimai	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Kūrybinis pakartotinis panaudojimas/Perkūrimas	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Panaudojimas šviečiamaisiais tikslais	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Panaudojimas ideologiniais, religiniais, atsiminimo tikslais	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Panaudojimas asmeniniam malonumui	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Materialių originalų panaudos sumažinimas	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Pardavimai, komercinis licencijavimas	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Kiti panaudojimo būdai (nurodykite žemiau)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

Kiti panaudojimo būdai:

22. Ar Jūsų organizacija 2016 m. rinko skaitmeninių kolekcijų naudotojų statistiką?

- ○ Taip
- ○ Ne
- ○ Nežinau

Atsakant į šį klausimą vertinimo būdas neturi reikšmės.

23. Jei taip, kaip vertinate?

- [ ] *Svetainės statistiniai duomenys*
- [ ] (Nacionalinė) *Telkinio statistika*
- [ ] *Europeana (sistemos) statistika*
- [ ] *Wikipedia/Wikimedia statistika*
- [ ] *Socialinių medijų statistika* (pvz., Instagram, Facebook, Flickr, Pinterest, Twitter, Youtube)
- [ ] *Duomenų bazių statistika* (jeigu neįtraukta į svetainės, telkinio ir socialinių medijų statistikas)
- [ ] *Vartotojų tyrimai*
- [ ] Kita:

Maloniai prašome nurodyti visus taikomus prieigos prie metaduomenų ar objektų matavimo būdus.

24. Koks skaitmeninės kolekcijos metinis peržiūrų skaičius Jūsų institucijos internetinėje svetainėje?

Prašome pateikti bendrą 2016 m. peržiūrų skaičių. Šis skaičius parodo kiek lankytojų peržiūrėjo**kolekciją**. Prašome nesupainioti šio skaičiaus su bendru Jūsų internetinės svetainės lankytojų skaičiumi. Prašome šį klausimą praleisti, jeigu neturite skaitmeninės kolekcijos peržiūrų duomenų.

25. Ar Jūsų skaitmeninės kolekcijos (jų dalis) saugomos skaitmeniniuose archyvuose, kurie atitinka *tarptautinius standartus* *skaitmeninio saugojimo* srityje?

- ◯ Taip, mes turime nuosavą skaitmeninį archyvą, kuris atitinka tarptautinius ilgalaikio saugojimo kriterijus
- ◯ Taip, mūsų skaitmeninės kolekcijos saugomos viešosios institucijos valdomame profesionaliai sukurtame skaitmeniniame archyve
- ◯ Taip, mūsų skaitmeninės kolekcijos saugomos privačios įmonės valdomame profesionaliai sukurtame skaitmeniniame archyve
- ◯ Ne, mes kol kas neturime skaitmeninių kolekcijų ilgalaikio saugojimo sprendimų, grįstų tarptautiniais standartais
- ◯ Nežinau

Atsakykite ‘taip’, jeigu Jūsų institucija aktyviai dalyvauja saugant skaitmenines kolekcijas ateities kartoms, kai panaudojami tarptautiniai standartai.

6/7 DALIS. Skaitmeninimo išlaidos

Bibliotekų, archyvų ir muziejų bendruomenei naudinga geriau suprasti, kokios išlaidos sudaro skaitmeninių kolekcijų kūrimo ir saugojimo procesus. Maloniai prašome Jūsų pagalbos teikiant kuo detalesnę informacija apie Jūsų kaštus.

26. Maloniai prašome nurodyti Jūsų metines išlaidas *skaitmeninėms kolekcijoms* (*visas valdymo išlaidas*). Prašome nurodyti biudžetą eurais:

A. € Institucijos išlaidos (vidinis biudžetas):

B. € Laikinai finansuojamo projekto išlaidos (išorinis biudžetas):

27. Prašome nurodyti ataskaitinius metus:

A. Prašome nurodyti ataskaitinius metus:

B. Prašome nurodyti ataskaitinius metus:

Šios išlaidos turėtų apimti Jūsų skaitmeninių kolekcijų sukūrimo, priežiūros, kokybės gerinimo ir saugojimo sąnaudas. Vertindami sąnaudas pasistenkite paskaičiuoti ir darbuotojų laiką, skirtą skaitmeninių kolekcijų valdymo veiklai. Jeigu biudžetiniai metai nesutampa su kalendoriniais, rinkitės geriausiai tinkančius metus (mėnesių skaičiaus prasme).

6/7 DALIS. Skaitmeninimo išlaidos

Išlaidos gali būti skiriamos į vienkartines (pirmines) išlaidas ir struktūrines (nuolatines) išlaidas:

• Vienkartinės išlaidos - tai su skaitmeninės kolekcijos įsigijimu ar sukūrimu susijusios sąnaudos. Pavyzdžiui, dokumentų atranka, skaitmeninių objektų komplektavimas, skenavimas, aprašomųjų metaduomenų kūrimas, projekto valdymas.
• Struktūrinės išlaidos tai išlaidos, reikalingos skaitmeninių kolekcijų nuolatinei priežiūrai, tobulinimui ir saugojimui. Pavyzdžiui, skaitmeninių kolekcijų saugojimo veikla, licencijos, saityno serverių priežiūrą, bendradarbiavimas ir parama vartotojų bendruomenei, valdymas.

28. Nurodykite, kokia metinių išlaidų dalis (procentais) *skaitmeninėms kolekcijoms* sukurti/įsigyti, prižiūrėti, tobulinti ir saugoti gali būti priskirta *vienkartinėms išlaidoms* ir *struktūrinėms išlaidoms*:

% Vienkartinės išlaidos:

% Struktūrinės išlaidos:

29. Nurodykite, kokią dalį visų metinių išlaidų *skaitmeninių kolekcijų* sukūrimui/įsigijimui, priežiūrai, tobuinimui ir saugojimui sudaro *vidinės* išlaidos ir kokią dalį - *išlaidos užsakomiesiems darbams*:

% Vidinės išlaidos:

% Išlaidos užsakomiesiems darbams:

30. Nurodykite kokią dalį (procentais) šioje veikloje sudaro *vienkartinės išlaidos*:

Projekto valdymas

Objektų atranka skaitmeninimui

Skaitmeninėje aplinkoje sukurtų objektų įsigijimas

Logistika (kolekcijos transportavimas į skaitmeninimo vietą ir pan.)

Perkėlimas į skaitmeninį formatą (įskaitant visas technines ir personalo išlaidas, susijusias su dokumentų paruošimu skaitmeninimui, perkėlimo į skaitmeninį formatą procesą, kokybės valdymą)

Autorių teisių saugomų dokumentų administravimas

Metaduomenų kūrimas

Svetainių, programinės įrangos kūrimas

Kitos išlaidos (nurodykite žemiau)

Suma turi sudaryti 100 procentų. Įrašykite 0, jeigu išlaidų rūšis netinkama. Jeigu lentelėje trūksta kai kurių išlaidų, įrašykite jas eilutėje “Kitos išlaidos”.

31. Kitos išlaidos:

32. Nurodykite, kokią dalį (procentais) šioje veikloje sudaro *struktūrinės išlaidos*:

Valdymas

Archyvavimas (saugojimas įskaitant atsarginių kopijų kūrimą)

Skaitmeninės kolekcijos ilgalaikio saugojimo veikla (įskaitant tyrimo veiklą bei neįskaitant archyvavimo išlaidų)

Licencijos

Saityno serverių, saityno, mobilių ir kitų paslaugų priežiūra

Bendradarbiavimas ir parama vartotojams (įskaitant personalo laiką ir pastangas skatinant naudotis skaitmeninėmis kolekcijomis

Naudojimo analizė (įskaitant vartotojų tyrimus, interviu ir kitą veiklą)

Redagavimas (įskaitant turinio atranką ir atnaujinimą)

Kitos išlaidos (nurodykite žemiau)

Suma turi sudaryti 100 procentų. Įrašykite 0, jeigu išlaidų rūšis netinkama. Jeigu lentelėje trūksta kai kurių išlaidų, įrašykite jas eilutėje “Kitos išlaidos”.

33. Kitos išlaidos:

34. Kiek darbuotojų (pilnais etatais) kasmet užimta kuriant/įsigijant, prižiūrint, tobulinant ir saugant Jūsų *skaitmenines kolekcijas*?

A. Darbo užmokestis

B. Savanoriai

35. Prašome nurodyti ataskaitinius metus:

A. Darbo užmokestis

B. Savanoriai

Skaičiuojamas darbuotojų laikas atliekant su *skaitmeninių kolekcijų*kūrimu/įsigijimu, priežiūra, tobulinimu ir saugojimu susijusią veiklą, kuri apima vidinių ir pagal sutartis vykdomų projektų planavimą ir valdymą; objektų parengimą ir skaitmeninimą; skaitmeninės produkcijos tobulinimą gerinant jos prieinamumą.

36. Iš kokių šaltinių finansuojama skaitmeninių kolekcijų veikla?

- [ ] *Institucijos biudžetas*
- [ ] *Masinis finansavimas*
- [ ] *Nacionalinis grantas/subsidija*
- [ ] *Regioninis/vietinis grantas/subsidija*
- [ ] *Privačios lėšos ir palikimas*
- [ ] *Viešojo ir privataus sektorių partnerystė*
- [ ] *Prekyba skaitmeniniais ištekliais*
- [ ] Kita:

Nurodykite visus skaitmeninimo veiklos finansavimo šaltinius.

37. Maloniai prašome pateikti komentarus, kurie, Jūsų manymu, yra svarbūs vertinant skaitmenines kolekcijas ir susijusias veiklas, siekiant gerinti šį klausimyną ateityje.

Dėkojame, kad užpildėte klausimyną!

Daugiau informacijos apie ENUMERATE projektą ir jo rezultatus pateikta pro.europeana.eu/structure/enumerate.